

# Formation : Favoriser l'intégration et la rétention de votre personnel

Avec l'aide d'outils accessibles créés pour vous dans la **Suite Microsoft Office 365**



- ✓ Un fichier : Plan d'intégration pour l'employeur
- ✓ Un fichier : Accompagnement pour l'employé.e
- ✓ Vidéo explicative et présentation PowerPoint

## Le tout comprend :

### Un pas à pas du Plan d'intégration pour l'employeur

- La fiche d'information de base de l'employé.e
- Des fiches et des capsules d'information relatives à l'équité, la diversité et l'inclusion
- Des méthodes en gestion et des fiches de suivi du jour 1 à la probation
- Des courriels automatisés pour le soutien à votre Plan de reconnaissance

### Un pas à pas de l'Accompagnement pour l'employé.e

- La fiche d'information de base de l'employé.e
- Des fiches d'information relatives aux contacts, aux logiciels et aux suivis des formations
- Des méthodes en gestion et des fiches de suivi du jour 1 à la probation
- Des courriels automatisés pour le soutien à votre Plan de reconnaissance

### Les avantages :

- ✓ Facilite et optimise votre gestion
- ✓ Favorise l'accompagnement de votre employé.e
- ✓ S'adapte facilement à votre entreprise
- ✓ Confirme votre désir d'appuyer l'approche ÉDI (équité, diversité et inclusion)
- ✓ Facilite le suivi en laissant une trace dans vos dossiers d'employé.e.s
- ✓ Crée un sentiment d'appartenance grâce à un encadrement concret et à une réelle reconnaissance
- ✓ Favorise la communication avec votre employé.e

#### AERMQ:

pour en découvrir davantage sur cette documentation : Cliquer sur :

<https://aermq.qc.ca/>



#### Isabelle Perron

Adm. A., RCC™ | Coach d'affaires

514 829-1027

iperron@podconsultation.com

www.podconsultation.com

Pour toute question, nous vous invitons à communiquer avec nous.

**Merci !**

